

Proposta di Determina del Ufficio Dirigente

**Numero 198 del 07-12-2018**



## Parco Archeologico di Naxos

Via Lungomare Schisò s.n. – 98035 GIARDINI NAXOS (ME)

parco.archeo.naxos .it

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 186 del 10-12-2018**

<b>Oggetto</b>	<b>DETERMINA DI LIQUIDAZIONE PROPOSTA DI AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA A NOLEGGIO PER 24 MESI DEI SEGUENTI PRODOTTI: N.10 – PERSONAL COMPUTER FISSI, N.03 NOTEBOOK, PER GLI UFFICI DEL PARCO ARCHEOLOGICO DI NAXOS MEDIANTE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (O.D.A.) SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (M.E.P.A.) DELLA CONSIP PER LE P.A. SULL'INIZIATIVA DENOMINATA: "OFFICE 103" – PRODOTTI, SERVIZI, ACCESSORI, MACCHINE PER L'UFFICIO, ELETTRONICA E STRUMENTI MUSICALI. – FATTURA ELETTRONICA NUMERO N.2018 - 28/PA2018 DEL 05/12/2018 PER UN IMPORTO DI €. 5.358,24 - ID SDI 131315866 - DATA RICEZIONE P.E.C. FATTURA 05/12/2018 – RIFER.PROT.N.2018/5294 DITTA: MEDIASOFT DI RECUPERO ANTONINO – C.F. RCP.NNN.67A15.F158V. – P.IVA 02118080833 CODICE ANAC – CIG SMART. Z071FB770E.</b>
----------------	--

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSO** che da una approfondita analisi tecnica dei sistemi informatici e delle attrezzature presenti nel Parco Archeologico di Naxos è emerso che le stesse risultano datate con frequenti blocchi dovuti a sovraccarico e di conseguenza non più compatibili ai regolari adempimenti d'Ufficio con conseguente disagio da parte degli operatori, al fine di assicurare continuità al lavoro si necessitava la sostituzione delle apparecchiature informatiche.

**VISTO** che si è reso necessario provvedere all'affidamento per il noleggio della fornitura dei prodotti e strumenti e attrezzature informatiche più idonee da utilizzare e da assemblare agli impianti preesistenti nei siti ricadenti nel Parco archeologico di Naxos;

**VISTA** la Determinazione del Direttore **n. 40** del 26/09/2017, con la quale questo Parco Archeologico di Naxos ha affidato l'incarico della fornitura alla Ditta "**MEDIASOFT di Recupero Antonino**" – ubicata in Via Regina Margherita n.242 – 98028 – Santa Teresa di Riva (Me) – sede Legale Contrada Petrarò 2 Pal.C – 98027 Roccalumera (Me) - P.Iva 02118080833 – C.F. RCP.NNN.67A15.F158V, Pec media.soft.it;

**VISTA** la Determinazione del Direttore **n. 71** del 07/12/2017 a rettifica parziale della Determinazione del Direttore n. 40 del 26/09/2017, resasi necessaria apportando senza costi aggiuntivi alcune modifiche alle attrezzature commissionate al fine di rendere più efficienti in relazione alle esigenze funzionali degli Uffici Amministrativi;

**CONSIDERATO** che trattasi di Ente di nuova istituzione, istituito giuridiche nell'anno 2016, l'attività di questo Ente è iniziata nell'anno 2017, in relazione all'approvazione del Bilancio previsionale **2018 /2020**

**VISTA** la L.R. 03/11/2000 n.20;

**VISTO** il D.A. n° 6640 del 13/07/2007, istitutivo del parco ai sensi del Titolo II della L.R. n.20/2006;

**VISTO** il D.Lgs 118/2011;

**VISTO** il D.A. n° 3091 del 20 luglio 2016 di approvazione del regolamento del Parco Archeologico Naxos;

**VISTO** il regolamento di organizzazione e amministrativo-contabile del Parco;

**VISTO** il bilancio di Previsione 2018 – triennio 2018-2020 approvato con Decreto Assessoriale n.13/Gab del 04/06/2018;

**VISTO** l'art. 21 della l.r. 7 marzo 1997, n° 6, così come modificato dal comma 6 dell'art. 5 della l.r. 30 marzo 1998, n°5 che introduce il sistema di Tesoreria Unica Regionale per i comuni, le provincie e gli enti e aziende del settore pubblico regionale;

**VISTO** il decreto D.R.G. n° 1024 del 20/07/2016 del Dirigente Generale del Dipartimento Bilancio e Tesoro che aggiorna l'elenco degli Enti ed Aziende assoggettate alle norme sulla Tesoreria Unica Regionale;

**VISTO** lo Statuto del Parco Archeologico di Naxos

**CONSIDERATO** che il Parco è incluso nel succitato elenco;

**VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;

**VISTO** il Codice Smart **CIG: Z071FB770E** rilasciato dall'ANAC, per il servizio indicato in oggetto;

**VISTA** la disposizione di servizio con la quale questo Parco ha nominato come Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il Funzionario Direttivo – Lombardo Giuseppe;

**VISTO** che si provvederà al pagamento del corrispettivo dovuto con cadenza semestrale anticipata ed esattamente così ripartite;

- Pagamento Fattura al 01/12/2017 - Importo dovuto €. **4.392.00** + Iva - €. **966.24**;
- Pagamento Fattura al 01/06/2018 – Importo dovuto €. **4.392.00** + Iva - €. **966.24**;
- Pagamento Fattura al 01/12/2018 – Importo dovuto €. **4.392.00** + Iva - €. **966.24**;
- Pagamento Fattura al 01/06/2019 – Importo dovuto €. **4.392.00** + Iva - €. **966.24**;

**VISTO** che si è provveduto al pagamento del corrispettivo dovuto con Determina di Liquidazione ad avvenuta acquisizione delle apposite Fatture Elettroniche con cadenza semestrale ed esattamente:

- Determina n.**87** del **27/12/2017** - Fattura Elettronica n.2017 – 26/PA2017 per un importo di €. **5.358,24** – ID SDI 90025106 – Data Ricez. Pec Fatt.18/12/2017 Rif.Prot.2017/4449;
- Determina n.**68** del **19/06/2018** - Fattura Elettronica n.2018 – 16/PA2018 per un importo di €. 5.358,24 – ID SDI 104774432- Data Ricez. Pec Fatt.21/05/2018 Rif.Prot.2018/2047;

**VISTA** la Fattura Elettronica Numero 2018 - **28/PA2018** del 05/12/2018 per un importo di €. 5.358,24 – ID SDI 131315866 - Data Ricezione Pec Fattura 05/12/2018 – Riferimento Protocollo n. 2018/5294, trasmessa dalla Ditta: **MEDIASOFT** di Recupero Antonino –

**ACQUISITA** la tracciabilità dei flussi finanziari L.136/2010 e ss.mm.ii introitata al protocollo del Parco Archeologico con Prot. n. 5314 del 07/12/2018;

**ACQUISITA** la dichiarazione antimafia art.89 D.Lgs n. 159/2011 e ss.mm.ii. introitata al protocollo del Parco Archeologico con Prot. n. 5317 del 07/12/2018;

**ACQUISITA** la dichiarazione attestante insussistenza di incompatibilità parentali introitata al protocollo del Parco Archeologico con Prot.n. 5314 del 07/12/2018;

**ACQUISITA** il **DURC** – concernente la Ditta “**MEDIASOFT di Recupero Antonino**” – ubicata in Via Regina Margherita n.242 – 98028 – Santa Teresa di Riva (Me) – sede Legale Contrada Petrarò n.2 Pal.C – 98027 Roccalumera (Me) - P.Iva 02118080833 – C.F. RCP.NNN.67A15.F158V, **che RISULTA REGOLARE** nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L., Numero Protocollo INPS 11934768 – Data richiesta 28/08/2018 – Scadenza validità 26/12/2018;

## **DETERMINA**

**DI CORRISPONDERE** alla Ditta “**MEDIASOFT di Recupero Antonino**” – ubicata in Via Regina Margherita n.242 – 98028 – Santa Teresa di Riva (Me) – sede Legale Contrada Petrarò 2 Pal.C – 98027 Roccalumera (Me) - P.Iva 02118080833 – C.F. RCP.NNN.67A15.F158V

**DARE ATTO** che la Fattura Elettronica di €. **4.392.00 + €. 966.24**(Iva) per un Totale Complessivo pari ad €. **5.358,24** graverà sul Capitolo “Canone di Assistenza Hardware e Software” – **Missione 1 – Programma 3 – Titolo 1 – Macroaggregato 103 – Capitolo 134 – Esercizio Finanziario 2018** e che si provvederà al pagamento del corrispettivo dovuto;

**ACCERTATO** che per esigenze di servizi e di capienza economica, non può superare un periodo superiore ai 24 mesi (2017-2019) per il noleggio nel caso specifico;

**ACQUISITA** ai sensi dell’art. 3 della legge n 136 del 13.08.2010 e ss.mm.ii. la tracciabilità dei flussi finanziari, comunicataci ed introitata al Parco con prot.n. 5314 del 07/12/2018 con gli estremi del conto corrente dedicato e delle persone delegate ad operare sullo stesso, nonché la dichiarazione di assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall’art. 3 comma 8, della medesima legge 136/2010 e ss.mm.ii assumendosi l’onere di comunicare ogni variazione del conto dedicato come previsto dalla legge n 136 del 13.08.2010.

- **IBAN – IT.91.F.01030.82530.000000008001**- Banca: **BANCA DEI PASCHI DI SIENA** – Agenzia- Filiale di: **SANTA TERESA DI RIVA** – Sede Legale: Via Portosalvo – 98028 – **SANTA TERESA DI RIVA**, si dichiara altresì che è il soggetto delegato ad operare sul Conto Corrente dedicato;

**SI IMPEGNA** – di trasmettere il presente provvedimento alla Ditta “**MEDIASOFT di Recupero Antonino**”

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al responsabile del servizio dell’unità operativa I Affari Generali e del Personale;

**DI PUBBLICARE** il presente provvedimento all’Albo Pretorio on line dell’Ente come previsto dall’art.32 della legge 18/06/2009, n.69 e l’inserimento nel sito web ( [www.parconaxostaormina.com](http://www.parconaxostaormina.com)) sezione atti amministrativi ed altresì, l’inserimento del presente provvedimento nel sito web del Parco Archeologico di Naxos sezione “Amministrazione Trasparente”exD.Lgs14/03/2013,n.

**Giardini Naxos, 10-12-2018**

Il Responsabile del Procedimento

**LOMBARDO GIUSEPPE**

## **IL DIRETTORE**

**VISTA** la proposta del Responsabile Unico del Procedimento;

**VISTO** il Decreto Assessoriale n.3091 del 20 Luglio 2016;

**VISTO** il regolamento di organizzazione amministrativo-contabile del Parco;

**VISTO** il Decreto Assessoriale n. 6640 del 13/07/2007;

**VISTO** l’Art. 10 della L.R. 20/2000 e successive modifiche ed integrazioni

**PRESO ATTO** e fatta propria l’istruttoria per l’adozione della presente Determinazione

**DATO ATTO** ai sensi dell’Art.6 bis della Legge 241/1990 e dell’Art.1 comma 9 lettera e della Legge n. 190/2012 di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, neppure potenziale, in relazione al presente provvedimento.

### ATTESTA

ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, di cui all'articolo 147 bis, comma 1 del D.Lgs n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento

### ADOPTA

la superiore Determinazione, che s'intende trascritta e non riportata, ad oggetto “**DETERMINA DI LIQUIDAZIONE PROPOSTA DI AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA A NOLEGGIO PER 24 MESI DEI SEGUENTI PRODOTTI: N.10 – PERSONAL COMPUTER FISSI, N.03 NOTEBOOK, PER GLI UFFICI DEL PARCO ARCHEOLOGICO DI NAXOS MEDIANTE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (O.D.A.) SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (M.E.P.A.) DELLA CONSIP PER LE P.A. SULL'INIZIATIVA DENOMINATA: "OFFICE 103" – PRODOTTI, SERVIZI, ACCESSORI, MACCHINE PER L'UFFICIO, ELETTRONICA E STRUMENTI MUSICALI. – FATTURA ELETTRONICA NUMERO N.2018 - 28/PA2018 DEL 05/12/2018 PER UN IMPORTO DI €. 5.358,24 - ID SDI 131315866 - DATA RICEZIONE P.E.C. FATTURA 05/12/2018 – RIFER.PROT.N.2018/5294 DITTA: MEDIASOFT DI RECUPERO ANTONINO – C.F. RCP.NNN.67A15.F158V. – P.IVA 02118080833 CODICE ANAC – CIG SMART. Z071FB770E.”**

Giardin Naxos, 10-12-2018

Il Direttore
<b>GRECO VENERA</b>

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al Disposto di cui all'art. 151 comma 4 del TUEL decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** che la complessiva somma di € 5.358,24 è stata precedentemente impegnata ed ora liquidata a:

Creditore	Data Fattura	Numero Fattura	Importo Fattura
RECUPERO	05-12-2018	28/PA2018	5.358,24

Giardini Naxos, 10-12-2018

Il Dirigente dell'Unità Operativa 1
<b>Arch Giovanna Buda</b>